

# Alcatel-Lucent OmniPCX Office Rich Communication Edition

8068 Premium DeskPhone

8039 Premium DeskPhone

8038 Premium DeskPhone

8029 Premium DeskPhone

8028 Premium DeskPhone

### Manual do Utilizador



#### Introdução

Obrigado por escolher um telefone da ALE International e pela confiança depositada nos nossos equipamentos

A nova ergonomia do seu telefone ALE International oferece a vantagem de uma comunicação mais eficiente

Este documento descreve os serviços oferecidos pelos telefones seguintes:

- 8068 Bluetooth® Premium DeskPhone (8068 BT)
- 8068 Premium DeskPhone
- 8039 Premium DeskPhone
- 8038 Premium DeskPhone
- 8029 Premium DeskPhone
- 8028 Premium DeskPhone

A etiqueta e os ícones apresentados no telefone dependem do tipo de telefone. Algumas funções dependem do tipo de telefone.

|   | 8068 BT  | 8068     | 8039     | 8038 | 8029     | 8028     |
|---|----------|----------|----------|------|----------|----------|
| Telefone IP   | *        | <b>✓</b> |          | *    |          | 4        |
| Telefone digital  |          |          | <b>✓</b> |      | *        |          |
| Ecrã a cores  | *        | <b>✓</b> |          |      |          |          |
| Ecrã a preto e branco   |          |          | <b>✓</b> | *    | *        | 4        |
| Auricular Bluetooth®  | <b>✓</b> |          |          |      |          |          |
| Auscultador Bluetooth®  | *        |          |          |      |          |          |
| Comutador Ethernet Gigabit de duas portas com suporte de alimentação por Ethernet | <b>✓</b> | *        |          | *    |          | *        |
| Módulos Premium Add-on 10 keys  | ✓        | <b>✓</b> | <b>✓</b> | *    | <b>✓</b> | <b>✓</b> |
| Serviços de áudio (mãos livres, telefone e auricular)                             | ✓        | *        | <b>✓</b> | *    | *        | ✓        |
| Premium Smart display 14 keys module  | ✓        | *        | <b>✓</b> | *    | *        | ✓        |
| Ajustar o contraste do ecrã   |          |          | <b>✓</b> | *    | *        | <b>✓</b> |
| Telefone do agente / Telefone do supervisor                                       | <b>✓</b> | <b>✓</b> | <b>✓</b> | *    | *        | <b>✓</b> |

As etiquetas e os ícones apresentados neste documento não são vinculativos, em termos contratuais, podendo ser alterados sem aviso prévio

8AL90894PTACed01 2 /53

| <u>1</u> ! | FAMILIARIZAÇÃO COM O TELEFONE  | 7    |
|------------|--|------|
| 1.1        | 8068 BLUETOOTH® / 8068 PREMIUM DESKPHONE   | 7    |
| 1.2        | 8038/8039 PREMIUM DESKPHONE  | 7    |
| 1.3        | ·  | 8    |
| 1.4        | •  | 8    |
| 1.5        | ECRÃS INICIAIS   | 9    |
|            | DESLOCAÇÃO   | 10   |
|            | ÍCONES DE ESTADO / ÍCONES DE CHAMADAS  | 10   |
|            | TECLAS DE FUNÇÕES PERMANENTES  | 10   |
|            | TECLADO ALFABÉTICO   | 11   |
| 1.10       | MÓDULO ACESSÓRIO   | 12   |
| 1.11       | ECRÃ DE GESTÃO DAS CHAMADAS  | 13   |
| 1.12       | TELEFONE SEM FIOS BLUETOOTH® MY IC PHONE   | 14   |
| <u>2</u> ! | UTILIZAR O TELEFONE  | 15   |
| 2.1        | PORTAL DE MENSAGENS  | 15   |
| 2.2        | FAZER UMA CHAMADA  | 16   |
| 2.3        | RECEBER UMA CHAMADA  | 17   |
| 2.4        | TELEFONAR EM MODO "MÃOS-LIVRES"  | 17   |
| 2.5        | ACTIVAR O ALTO-FALANTE DURANTE A COMUNICAÇÃO (COM O AUSCULTADOR FORA DO DESCANSO | )) - |
| ESCI       | UTA AMPLIFICADA.   | 17   |
| 2.6        | LIGAR A UM CONTACTO UTILIZANDO A FUNÇÃO DE PESQUISA POR NOME                     | 17   |
| 2.7        | TELEFONAR ATRAVÉS DAS TECLAS DE CHAMADA PROGRAMADAS                              | 18   |
| 2.8        |  | 18   |
| 2.9        | REMARCAÇÃO   | 19   |
|            | CONSULTAR O REGISTO DE CHAMADAS  | 19   |
|            | PEDIR UMA RECHAMADA AUTOMÁTICA QUANDO O SEU CORRESPONDENTE INTERNO ESTIVER       |      |
|            | JPADO  | 21   |
|            | CANCELAR UMA CHAMADA DE RESPOSTA AUTOMÁTICA                                      | 21   |
|            | RECEPÇÃO DE CHAMADAS INTERNAS  | 21   |
|            | ENVIAR SINAIS DTMF   | 22   |
|            | DESACTIVAR O AUSCULTADOR (SIGILO)  | 22   |
|            | ENVIAR UMA MENSAGEM INSTANTÂNEA A UM CONTACTO                                    | 22   |
|            | ATENDER COM UMA MENSAGEM INSTANTÂNEA   | 23   |
| 2.18       | S CONSULTAR AS MENSAGENS INSTANTÂNEAS  | 24   |

8AL90894PTACed01 3 /53

| <u>3</u> <u>C</u> | DURANTE UMA CONVERSAÇÃO  | 26 |
|-------------------|--|----|
| 2 1               | FAZED LINAA CECUINDA CUANAADA DUDANTE UNAA CONVEDCA                                  | 26 |
|                   | FAZER UMA SEGUNDA CHAMADA DURANTE UMA CONVERSA                                       | _  |
| 3.2               |  | 27 |
| 3.3               | ,  | 27 |
| 3.4               | TRANSFERIR UMA CHAMADA   | 27 |
| 3.5               | TRANSFERIR UMA CHAMADA PARA O CORREIO DE VOZ   | 28 |
| 3.6               | ,  | 28 |
| 3.7               | ` ,  | 28 |
|                   | PARQUEAMENTO DE CHAMADA EXTERNA  | 29 |
|                   | INTRUSÃO NUMA COMUNICAÇÃO INTERNA  | 29 |
|                   | MEMORIZAR UM NÚMERO  | 29 |
| 3.11              | AJUSTAR O VOLUME DE ÁUDIO  | 29 |
| <u>4 C</u>        | CONFERÊNCIA "MEET ME"  | 30 |
| 4.1               | INICIAR UMA CONFERÊNCIA "MEET ME"  | 30 |
| 4.2               | JUNTAR-SE A UMA CONFERÊNCIA "MEET ME"  | 30 |
| <u>5</u> <u>C</u> | D ESPÍRITO DE EMPRESA  | 31 |
| 5.1               | SINALIZAÇÃO SONORA DAS CHAMADAS SUPERVISIONADAS                                      | 31 |
| 5.2               | RESPONDER À CHAMADA GERAL (SINALIZAÇÃO SOBRE CAMPAINHA)                              | 31 |
| 5.3               | FILTRAGEM PATRÃO/SECRETÁRIA  | 31 |
| 5.4               | CAPTURA DE UMA CHAMADA   | 31 |
| 5.5               | O SEU TELEFONE SINALIZA TODAS AS CHAMADAS EXTERNAS DESTINADAS AO POSTO DE OPERADORA: | 32 |
| 5.6               | GRUPO DE EXTENSÕES   | 32 |
| 5.7               | CHAMAR UM CORRESPONDENTE INTERNO NO SEU RECEPTOR PORTÁTIL (BEEPER)                   | 32 |
| 5.8               | RESPONDER A UMA CHAMADA SINALIZADA NO SEU RECEPTOR PORTÁTIL                          | 32 |
| 5.9               | INTRUSÃO SOBRE ALTO-FALANTE DE EXTENSÃO LIVRE  | 33 |
| 5.10              | ENVIAR UMA CÓPIA DE MENSAGEM VOCAL   | 33 |
| 5.11              | ENVIAR UMA MENSAGEM VOCAL A UM DESTINATÁRIO / UMA LISTA DE DIFUSÃO                   | 33 |
| 5.12              | DIFUNDIR UMA MENSAGEM PELOS ALTO-FALANTES DE UM GRUPO DE EXTENSÕES                   | 34 |

8AL90894PTACed01 4 /53

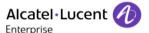
| <u>6</u> !        | MANTER-SE CONTACTÁVEL  | 35 |
|-------------------|--|----|
| 6.1               | ESCOLHA DO TIPO DE CHAMADAS A REENVIAR   | 35 |
|                   | DESVIAR AS CHAMADAS PARA OUTRO NÚMERO (DESVIO IMEDIATO)                          | 35 |
| 6.3               | ·  | 35 |
|                   | AO SEU RETORNO, CONSULTAR O SEU CORREIO DE VOZ                                   | 35 |
| 6.5               | •  | 36 |
| 6.6               |  | 36 |
| 6.7               |  | 36 |
| 6.8               |  | 37 |
| 6.9               | ·  | 37 |
|                   | CANCELAR TODOS OS DESVIOS  | 37 |
| -                 | L ANULAR UM DETERMINADO TIPO DE REENVIO  | 37 |
| -                 | REENVIAR AS CHAMADAS SEMPRE QUE ESTIVER EM COMUNICAÇÃO (REENVIO SOBRE OCUPAÇÃO)  | 37 |
|                   | B NÃO INCOMODAR  | 38 |
| -                 | PROGRAMAR UMA MENSAGEM DE AUSÊNCIA DESTINADA AOS CHAMADORES INTERNOS             | 38 |
|                   | 5 VISUALIZAR AS MENSAGENS ESCRITAS RECEBIDAS DURANTE A SUA AUSÊNCIA              | 39 |
|                   | 5 NOTIFICAÇÃO DE MENSAGENS   | 39 |
| <u>7</u> <u>9</u> | GESTÃO DOS CUSTOS  | 40 |
|                   |  |    |
| 7.1               |  | 40 |
| 7.2               | VISUALIZAR O CUSTO DE UMA COMUNICAÇÃO EXTERNA EFECTUADA POR UM UTILIZADOR NO SEU |    |
| TELE              | EFONE  | 40 |
|                   |  |    |
| <u>8</u> !        | PROGRAMAR O TELEFONE   | 41 |
| 8.1               | INICIALIZAR O SEU CORREIO DE VOZ   | 41 |
| 8.2               | PERSONALIZAR A SUA MENSAGEM DE PRÉ-ANÚNCIO                                       | 41 |
| 8.3               |  | 41 |
| 8.4               |  | 42 |
| 8.5               |  | 43 |
| 8.6               |  | 43 |
| 8.7               |  | 43 |
| 8.8               |  | 43 |
| 8.9               | ,  | 44 |
| 8.10              | ,  | 44 |
| 8.11              | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·  | 44 |
| 8.12              | · ,  | 44 |
| 8.13              | · · ·  | 45 |
| 8.14              | · · ·  | 45 |
| 8.15              |  | 45 |
| 8.16              |  | 45 |
| 8.17              |  | 46 |
| 8.18              |  | 46 |
| 8.19              | •  |    |
| 0.17              | INSTALAÇÃO DE UM AUSCULTADOR BLUETOOTH® WIRELESS TECHNOLOGY (ASSOCIAÇÃO)         | 46 |

8AL90894PTACed01 5 /53



| 8.21       |   | 47 |
|------------|---|----|
| 8.22       | •   | 48 |
| 8.23       | REMOÇÃO DE UM ACESSÓRIO (AURICULAR, AUSCULTADOR) BLUETOOTH® WIRELESS TECHNOLOGY | 48 |
| 8.24       | CONTACTAR O SEU ADMINISTRADOR   | 48 |
| <u>9</u> A | ACD: TELEFONE DO AGENTE / TELEFONE DO SUPERVISOR                                | 49 |
| 9.1        | TELEFONE DO AGENTE  | 49 |
| 9.2        | ABRIR UMA SESSÃO DE AGENTE (INÍCIO DE SESSÃO) – TELEFONE DO AGENTE              | 49 |
| 9.3        | ECRÃ INICIAL DA APLICAÇÃO ACD – TELEFONE DO AGENTE                              | 49 |
| 9.4        | OS QUATRO ESTADOS DE EXPLORAÇÃO DO TELEFONE DO AGENTE                           | 50 |
| 9.5        | ALTERAR O ESTADO DE EXPLORAÇÃO DO TELEFONE – TELEFONE DO AGENTE                 | 50 |
| 9.6        | ALTERAR O SEU CÓDIGO PESSOAL – TELEFONE DO AGENTE                               | 50 |
| 9.7        | INTEGRAR UM OUTRO GRUPO/SAIR DE UM GRUPO – TELEFONE DO AGENTE                   | 50 |
| 9.8        | FECHAR A SESSÃO DE AGENTE (FIM DE SESSÃO) – TELEFONE DO AGENTE                  | 50 |
| 9.9        | TELEFONE DO SUPERVISOR  | 51 |
| 9.10       | SUPERVISIONAR AS CAIXAS DE CORREIO DE VOZ DOS GRUPOS – TELEFONE DO SUPERVISOR   | 51 |
| <u>10</u>  | GARANTIA A CLÁUSULAS  | 52 |
| _          |   |    |
| 10.1       | INSTRUÇÕES DE SEGURANÇA   | 52 |
| 10.2       | DISPOSIÇÕES REGULAMENTARES  | 53 |

8AL90894PTACed01 6 /53



## 1 Familiarização com o telefone

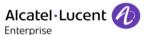
#### 1.1 8068 Bluetooth® / 8068 Premium DeskPhone



#### 1.2 8038/8039 Premium DeskPhone



8AL90894PTACed01 7 /53

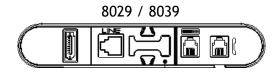


#### 1.3 8028/8029 Premium DeskPhone



#### 1.4 Conectividades

#### Descrição dos conectores





Conector de módulos add-on (tipo SATA).



1 conector RJ 11 para toque extern



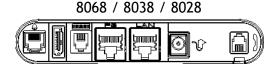
1 conector RJ 9 para o teclado alfanumérico



1 conector RJ9 para ligar um auscultador com fio

Altifalante

Uma base estável ajustável





1 conector RJ 11 para toque extern



Conector de módulos add-on (tipo SATA).



1 conector RJ 9 para o teclado alfanumérico



Um conector Ethernet Gigabit 10/100/1000 (PC)



Um conector Ethernet 10/100/1000 Gigabit (LAN)



Uma tomada de alimentação CC para um adaptador de corrente externa



1 conector RJ9 para ligar um auscultador com fio

8AL90894PTACed01 8 /53

#### Percurso do cabo para ligação à rede (8029/8039 Premium DeskPhone)

Certifique-se de que posiciona o cabo correctamente no compartimento respectivo:

1



2





4





#### 1.5 Ecrãs iniciais

Pode aceder a todas as funções do seu telefone a partir destes ecrãs. O visor predefinido possui três páginas às quais pode aceder premindo os separadores de página na parte superior do ecrã. A página selecionada encontra-se realçada.

- Menu
- Pess
- Info 0





8038/8039



Página Menu

Inclui todas as funções e aplicações acessíveis ao premir a descrição da função ou aplicação desejada A partir desta página, também é possível regular o toque e o contraste do ecrã, programar uma hora de reunião, bloquear o telefone, definir a página a apresentar por predefinição, configurar a caixa do correio de voz e aceder a funcionalidades telefónicas como a remarcação de um dos últimos números marcados ou a captura de chamadas.

- Página pess
  - Contém teclas de linha, assim como teclas de marcação rápida para programar.
- Página info
  - Inclui informações acerca do telefone e do estado das suas funções: nome, número de telefone, número de mensagens (incluindo eventos de registo de chamadas, mensagens instantâneas e mensagens de voz), activação da função de transferência, lembrete de compromisso, etc.
- 🌣 / 🦭 Ícone de reencaminhamento: Se carregar na tecla associada a este ícone, pode programar ou modificar a função de reencaminhamento

8AL90894PTACed01 9 /53

#### 1.6 Deslocação



**Tecla OK:** Permite validar as diferentes escolhas e opções propostas que estão a ser programadas ou configuradas

**Browser para a esquerda - para a direita:** Utiliza-se para mudar de página e mostra informações relativamente às chamadas atuais (chamada a decorrer, chamadas em espera, chamada recebida).

Browser Para cima-para baixo: Permite a deslocação pelo conteúdo de uma página.



**Tecla retroceder/sair** Utilize esta tecla para voltar ao passo anterior. Utilize este tecla para voltar à página inicial (premir continuamente)

#### 1.7 Ícones de estado / Ícones de chamadas

Ícones que fornecem informações relativamente a determinadas configurações específicas do telefone, ou acerca do estado da chamada, são apresentados numa barra no topo do ecrã.

|     | Auricular ligado         |
|-----|--------------------------|
|     | Telefone bloqueado       |
|     | Alarme programado        |
|     | Ícone chamada recebida   |
| (C) | Ícone chamada a decorrer |
|     | Ícone reter chamada      |

#### 1.8 Teclas de funções permanentes

Encontra-se localizados por cima do altifalante

Tecla silêncio e intercomunicador.



Durante uma chamada, prima esta tecla para impedir o seu contacto de o ouvir. Quando estiver em espera, prima esta tecla para passar o telefone para modeo de intercomunicador. Quando receber uma chamada, o telefone sai do descanso automaticamente, passando diretamente para modo de mãos-livres. Quando ativado, esta tecla encontra-se azul



Baixar o volume Reduza o contraste

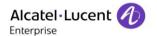


Aumentar o volume Aumente o contraste



Premir esta tecla atende a chamada recebida em modo mãos-livres (a tecla encontrase a azul). Quando estiver a decorrer uma chamada, premir esta tecla passa do modo mãos-livres para o modo de auricular ou de telefone.

8AL90894PTACed01 10 /53



| Tecla de remarcação: para aceder à função "Remarcar".  Efectuar chamada de retorno para o último número marcado (premir ligeiramente).  Remarcar um dos 10 últimos números (premir prolongadamente)  Tecla Informação: Para obter informações sobre as funções da página "Menu" e para programar as teclas da página "Pess"  Tecla de mensagens para aceder ao portal de mensagens (registo de chamadas, mensagens de voz e mensagens instantâneas).  Esta tecla pisca a azul quando existir um novo evento, como uma nova mensagem de voz, uma nova mensagem instantânea ou um novo evento no registo de chamadas. | F | Teclas programáveis (teclas F1 e F2).O indicador acende-se quando a função associada à tecla é activada. É possível associar um serviço ou uma chamada direta a estas teclas. |
|---|---|---|
| programar as teclas da página "Pess"  Tecla de mensagens para aceder ao portal de mensagens (registo de chamadas, mensagens de voz e mensagens instantâneas).  Esta tecla pisca a azul quando existir um novo evento, como uma nova mensagem de   |   | Efectuar chamada de retorno para o último número marcado (premir ligeiramente).   |
| mensagens de voz e mensagens instantâneas).  Esta tecla pisca a azul quando existir um novo evento, como uma nova mensagem de   |   | ,   |
|   |   | mensagens de voz e mensagens instantâneas).<br>Esta tecla pisca a azul quando existir um novo evento, como uma nova mensagem de   |

#### 1.9 Teclado alfabético

O seu telefone é fornecido com um teclado alfabético, dependendo do seu país e do seu idioma:

- Variantes de país:
  - o AZERTY
  - o QWERTZ
  - QWERTY (international)
  - QWERTY (nordic)

Utilize o teclado para introduzir contactos quando configurar o telefone. Aceda diretamente ao teclado numérico introduzindo o nome do seu contacto, utilizando o teclado.

Abaixo encontra uma lista das teclas de função que lhe permitem aceder a todos os símbolos



Teclas de movimentação do cursor (esquerda, direita, para cima e para baixo). Permitelhe percorrer as caixas de edição. Prima a tecla Alt para se deslocar para a esquerda e para cima



Maiúsculas: escrever texto em maiúsculas.



Tecla Alt. Aceder a carateres específicos e de pontuação.



Tecla Enter: validar o texto editado.



Tecla Backspace: eliminar um carater numa caixa de edição.

8AL90894PTACed01 11 /53



#### 1.10 Módulo acessório







A piscar a azul: chamada recebida

#### Instalação Módulos Premium Add-on 10 keys



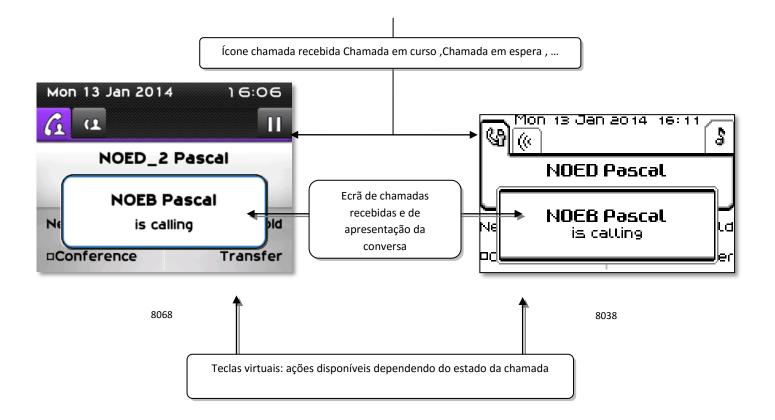
- 1. Retire o compartimento de proteção dedicado por detrás do telefone
- 2. insira corretamente o acessório no compartimento
- 3. Ligue o cabo fornecido à entrada dedicada por detrás do telefone
- 4. Coloque o acessório no local utilizando o parafuso fornecido

#### Premium Add-on 40 keys / Premium Smart Display 14 keys:

- 1. Ligue o cabo fornecido à entrada dedicada por detrás do telefone
- 2. Se pretender, prenda os pés (do telefone e do acessório) no local utilizando o clip fornecido

8AL90894PTACed01 12 /53

#### 1.11 Ecrã de gestão das chamadas





A cada separador corresponde uma chamada cujo estado é simbolizado pelo respectivo ícone (em curso, em espera, nova chamada). Se estiver em comunicação, utilizar o navegador esquerda/direita para consultar as chamadas em espera ou a entrar.



Todas as funções estão disponíveis durante a apresentação da chamada no ecrã. Utilize as setas Para cima e Para baixo para se deslocar para cima e para baixo na página. Estas funcionalidades (transferência, conferência,...) estão directamente relacionadas com o estado da chamada consultada. Por exemplo, a funcionalidade de transferência não estará disponível para uma chamada em curso ou em espera e uma chamada a entrar.



Para passar de um ecrã telefónico a um ecrã de aplicação. Permite, por exemplo, durante uma chamada, procurar um número, programar um lembrete de compromisso,...

Também é possível gerir as suas chamadas a partir da página Pess.

Durante a chamada, premir a tecla Retroceder/Sair e visualizar a página Pess. As comunicações em curso ou em espera são apresentadas nas diversas teclas de linha. É possível conversar com o interlocutor pretendido premindo, para tal, a tecla que lhe está associada.

8AL90894PTACed01 13 /53

#### 1.12 Telefone sem fios Bluetooth® My IC Phone

O telemóvel sem fios equipado com Bluetooth® está disponível apenas com o 8068 Premium DeskPhone equipado com Bluetooth®.



Se o auscultador Bluetooth® estiver na base, não é necessário premir a tecla Ligado/Desligado para atender ou terminar a chamada. Basta levantar ou pousar o auscultador Bluetooth®.

#### **Indicador luminoso**

- Apagada: funcionamento normal.
- Verde intermitente: em comunicação.
- Verde fixo: auscultador a carregar.
- Laranja intermitente: bateria fraca ou auscultador fora da zona de cobertura.
- Laranja fixo: funcionamento incorrecto.

#### Instalar ou substituir a bateria do auscultador Bluetooth®

- Levantar a tampa da bateria.
- ② Fazer deslizar a peça de fixação da bateria.



A bateria começa a carregar assim que o auscultador Bluetooth® é pousado na respectiva base.

8AL90894PTACed01 14 /53

### 2 Utilizar o telefone

#### 2.1 Portal de mensagens

O portal de mensagens permite-lhe aceder e gerir funções como o registo de chamadas, mensagens instantâneas e mensagens de voz. Sempre que tiver um novo evento (novo registo, mensagem instantânea nova ou mensagem de voz nova), a tecla de mensagens pisca a azul.

#### Aceder ao portal de mensagens

• Prima a tecla de mensagens para aceder ao portal de mensagens.

#### Aceder às funções do portal de mensagens

Para aceder às funções disponíveis (registo de chamadas, mensagens instantâneas, mensagens de voz, enviar uma mensagem instantânea), prima a tecla virtual respectiva.

#### **Verificar**

Quando consultar um novo evento (registo de chamadas, mensagem instantânea ou mensagem de voz), o evento é verificado automaticamente. No entanto, pode optar por verificar todos os eventos sem os consultar.

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual associada ao tipo de evento que pretende verificar. Se premir a tecla associada à opção "tudo", são verificados todos os eventos novos. Também pode verificar todos os eventos premindo a tecla virtual correspondente ao ícone de verificação no canto superior direito do ecrã.
- Prima para confirmar.

#### **Apagar**

Ao consultar um evento (registo de chamadas, mensagem instantânea ou mensagem de voz), pode eliminar o evento depois de o consultar. No entanto, pode optar por eliminar todos os eventos de uma só vez.

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual correspondente ao tipo de evento que pretende eliminar.
- Prima para confirmar.

8AL90894PTACed01 15 /53

#### Configurar o acesso ao portal de mensagens

As pré-definições do sistema exigem que introduza uma palavra-passe para aceder às funções do portal de mensagens. Pode alterar as definições para não ter que introduzir a palavra-passe sempre que pretender aceder às funções do portal de mensagens.

- Aceder ao portal de mensagens
- Configurar
- Autenticação
- Introduzir o seu código pessoal
- Active ou desactive a autenticação.
   Activada: a palavra-passe é sempre necessária.
   Desactivada: a palavra-passe nunca é necessária.
- Prima para confirmar.

#### 2.2 Fazer uma chamada

Utilize uma das opções seguintes:

- Marque diretamente o número da sua chamada
- Atender ) Introduzir o número do destinatário
- Prima a tecla no descanso/fora do descanso do dispositivo Bluetooth® (Combinado Bluetooth® Wireless) ) Marcar o número de destino
- Mãos livres ) Marcar o número de destino
- Tecla de chamada programada
- Marcação por nome (introduza as primeiras letras do nome de um contacto no teclado alfanumérico e prima OK para iniciar a pesquisa)
- Mo registo de chamadas depois de aceder ao portal de mensagens.
- Remarcar o último número

Para fazer uma chamada externa, marque o código de acesso à linha externa antes de marcar o número do seu contacto

A duração da chamada externa poderá ter um limite de tempo definido pelo administrador. Neste caso, é emitido um aviso sonoro e/ou é apresentada uma mensagem no ecrã 20 segundos antes de a comunicação ser terminada

#### Se o correspondente interno ou externo não atender:

Utilize uma das opções seguintes:

- Interfonia: Enviar uma mensagem sobre o alto-falante de extensão livre
- ¤Rechamar: Activar rechamada da extensão ocupada
- Texto:Transmitir uma mensagem escrita

8AL90894PTACed01 16 /53

#### 2.3 Receber uma chamada

Utilize uma das opções seguintes:

- Atender
- Prima a tecla no descanso/fora do descanso do dispositivo Bluetooth® (Combinado Bluetooth® Wireless)
- Mãos livres
- Prima a tecla junto ao ícone de chamadas recebidas

#### 2.4 Telefonar em modo "Mãos-livres"

#### Telefone em repouso:

- Ligeira pressão >>Você está em posição mãos livres

#### Durante a chamada:

- Durante uma conversa
- Ligeira pressão >> Você está em posição mãos livres

Durante a conversação, pode usar o auscultador sem interromper a comunicação.

# 2.5 Activar o alto-falante durante a comunicação (com o auscultador fora do descanso) -Escuta amplificada.

- Durante uma conversa
- Activar o alto-falante >> Activar o alto-f
- Ajustar o volume (9 níveis)
- Desactivar o alto-falante >> Desactivar o alto-falante >> A tecla já não está acesa

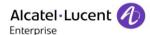
Uma ligeira pressão na tecla de alta-voz permite passar para o modo mãos-livres (indicador luminoso aceso sem piscar).

#### 2.6 Ligar a um contacto utilizando a função de pesquisa por nome

Pode ligar a um contacto utilizando a função de pesquisa por nome. Esta função permite-lhe ligar para um contacto directamente para o telefone da empresa ou ligar-lhes para outro número utilizando o cartão de visita.

- Introduzir as primeiras letras do nome
   Quando introduzir o nome, pode alargar a pesquisa adicionando as primeiras letras do primeiro nome depois de introduzir o símbolo "#" ou de premir: Nomepróprio.
- Inicie a pesquisa.
- É apresentada uma lista de nomes correspondentes à pesquisa no ecrã. Cada um dos contactos é apresentado com o nome e o número de telefone da empresa.

8AL90894PTACed01 17 /53



#### Ligue ao seu contacto utilizando o número de telefone da empresa

• Prima a tecla associada ao número de telefone da empresa

# Ligue ao seu contacto utilizando outro número de telefone (através do cartão de contacto):

• Prima a tecla virtual associada ao contacto:

O cartão do contacto abre e apresenta informações acerca do contacto: nome e apelido, vários números de telefone (empresa, telemóvel, residência), email, endereço de mensagem instantânea e nome da empresa.

- Desloque-se no ecrá utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo e posicione o cursor no número de telefone do contacto ao qual pretende ligar.
- Iniciar a chamada

Também pode enviar uma mensagem instantânea a partir do cartão de contacto



Utilize a tecla Guia para apresentar informações concatenadas.

Pode alterar a função de pesquisa por nome para o modo de pesquisa previsível definindo o directório unificado como "Desligado" no menu de definições (disponível depois de iniciar uma pesquisa por nome). Não se esqueça que a pesquisa previsível significa que não possui acesso ao cartão de contacto e, por conseguinte, só pode ligar ao contacto através do seu número da empresa e não pode enviar mensagens instantâneas.

#### 2.7 Telefonar através das teclas de chamada programadas

- Aceder à página "Pess"
- Procure o seu correspondente nas teclas de chamada programadas
- Chamar o correspondente da sua escolha

#### 2.8 Filtragem de chamadas recebidas pelo correio de voz

Este serviço permite filtrar as chamadas à entrada do seu correio de voz. Quando uma pessoa deixar a sua mensagem, poderá entrar em comunicação com esta pessoa

#### Activar a filtragem

- Tecla programada "filtros de correio de voz"
- Introduzir o seu código pessoal
- A mesma tecla para interromper a escuta e para desactivar a filtragem

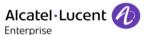
#### Ao receber uma chamada

Você ouve a pessoa deixar a sua mensagem

Utilize uma das opções seguintes:

- Mãos livres para atender a chamada
- Atender
- Para interromper unicamente a escuta

8AL90894PTACed01 18 /53



#### 2.9 Remarcação

#### Repetir o último número marcado (bis)

• (premir ligeiramente). >> Efectuar chamada de retorno para o último número marcado

#### Remarcar um dos 10 últimos números

- (premir prolongadamente)
- Seleccione o número que pretende remarcar entre os últimos números marcados
- Ou Iniciar a chamada

Também pode aceder a esta função através do menu:

- Aceda à página "Menu"
- Chams. efect.
- Seleccione o número que pretende remarcar entre os últimos números marcados

#### 2.10 Consultar o registo de chamadas

Pode consultar todas as chamadas atendidas e não atendidas, recebidas e efectuadas a qualquer momento. Para o efeito, aceda à função de registo de chamadas no portal de mensagens.

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual associada à função de registo de chamadas.

Pode optar por consultar apenas as chamadas perdidas (separador "Perdidas") ou consultar todos os registos de chamadas, incluindo chamadas não atendidas/atendidas, recebidas e/ou efectuadas (separador "Todas").

#### Consultar as chamadas perdidas

- Utilizando a tecla de navegação para a esquerda/para a direita, seleccione o separador "Perdidas".
  - As chamadas por verificar encontram-se em negrita.
- Utilizando a tecla de navegação para cima e para baixo, seleccione o registo que pretende consultar.
- Apresente os detalhes do registo.

As informações como o nome, o número de telefone, a data e a hora são apresentadas no ecrã.

Pode optar por ligar para o contacto, enviar uma mensagem instantânea ao contacto, gravar o contacto na lista telefónica pessoal ou limpar o registo.

8AL90894PTACed01 19 /53

#### Verificar todas as chamadas perdidas:

Sempre que consultar um novo registo, este é automaticamente verificado. No entanto, pode verificar todas as chamadas perdidas novas sem as consultar.

- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual respectiva.

Todas as chamadas perdidas são verificadas.

#### Eliminar todas as chamadas perdidas:

- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima para confirmar.

Todas as chamadas perdidas são eliminadas.

#### Consultar todas as chamadas

 Utilizando a tecla de navegação para a esquerda/para a direita, seleccione o separador "Todas".

Todas as chamadas são apresentadas com um ícone que fornece informações sobre o tipo de chamada.

#### Para o 8068 Premium DeskPhone:

| 3 | Chamadas de saída<br>atendidas  | 2 | Todas as chamadas de entrada atendidas |
|---|---------------------------------|---|--|
| 3 | Chamadas de saída não atendidas | 2 | Chamadas de entrada não atendidas      |

#### Para o 8039/8038/8029/8028 Premium DeskPhone:

| яο | Chamadas de saída<br>atendidas  | ¥ | Todas as chamadas de entrada atendidas |
|----|---------------------------------|---|--|
| я× | Chamadas de saída não atendidas | × | Chamadas de entrada não atendidas      |

- Utilizando a tecla de navegação para cima e para baixo, seleccione o registo que pretende consultar.
- Apresente os detalhes do registo.

As informações como o nome, o número de telefone, a data e a hora são apresentadas no ecrã.

Pode optar por ligar para o contacto, enviar uma mensagem instantânea ao contacto, gravar o contacto na lista telefónica pessoal ou limpar o registo.

8AL90894PTACed01 20 /53

#### Verificar todas as chamadas perdidas:

Prima a tecla virtual respectiva.

Prima a tecla virtual respectiva.
 Todas as chamadas perdidas são verificadas.

#### Eliminar todos os registos de chamadas:

Prima a tecla virtual respectiva.

Prima a tecla virtual respectiva.

Prima para confirmar.
 Todos os registos de chamadas são eliminados.

# 2.11 Pedir uma rechamada automática quando o seu correspondente interno estiver ocupado

- Correspondente interno ocupado
- Chm respos >> A aceitação da rechamada é visualizada



Não é possível efectuar uma chamada de resposta automática se o telefone do seu interlocutor estiver livre ou se for colocado em espera quando está impedido

#### 2.12 Cancelar uma chamada de resposta automática

- Ouando o seu telefone tocar
- Chm respos >> É visualizada a aceitação de anulação da remarcação

O cancelamento do pedido da chamada de retorno só é possível quando o contacto ao qual tentou ligar deixar a linha livre.

#### 2.13 Recepção de chamadas internas

Pode atender uma chamada sem levantar o auscultador. Sempre que receber uma chamada, está automaticamente ligado em modo mãos-livres. A identidade do chamador é apresentada no ecrã.

#### Para activar -Telefone em repouso:

O icone associado acende

Quando o seu interlocutor desligar, o modo de interfone permanece ativo.

#### Para desactivar -Telefone em repouso:

O indicador luminoso associado apaga-se

8AL90894PTACed01 21 /53

#### 2.14 Enviar sinais DTMF

Durante a comunicação, deverá às vezes emitir códigos em multifrequência, por exemplo no âmbito de um servidor vocal, de uma operadora automática ou de um atendedor consultável à distância.

- Durante uma conversa
- Enviar DTMF
- Introduzir código DTMF

A função desactiva automaticamente no final da comunicação.

#### 2.15 Desactivar o auscultador (sigilo)

Pode ouvir o seu interlocutor, mas ele não o ouve

#### Do telefone

- Durante uma conversa
- Desactivar microfone >> A tecla acende-se
- Retomar a conversa >> A tecla já não está acesa

#### Do auscultador Bluetooth® (Auscultador Bluetooth® sem fios)

Premir a tecla Volume/Sigilo do auscultador (premir continuamente)

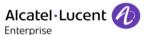
#### 2.16 Enviar uma mensagem instantânea a um contacto

Pode enviar uma mensagem instantânea a um contacto introduzindo o número de telefone ou o nome da pessoa

#### Enviar uma mensagem instantânea utilizando a função procurar por nome

- Aceder ao portal de mensagens
- Enviar MI
- Introduzir as primeiras letras do nome
   Quando introduzir o nome, pode alargar a pesquisa adicionando as primeiras letras do primeiro nome depois de introduzir o símbolo "#" ou de premir: Nomepróprio.
- Inicie a pesquisa.
- É apresentada uma lista de nomes correspondentes à pesquisa no ecrã. Cada um dos contactos é apresentado com o nome e o número de telefone da empresa.
- Prima a tecla virtual associada ao contacto:
   O cartão do contacto abre e apresenta informações acerca do contacto: nome e apelido, vários números de telefone (empresa, telemóvel, residência), email, endereço de mensagem instantânea e nome da empresa.
- Navegue no ecrá utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo e coloque o cursor no endereço da mensagem instantânea.
- Aceda ao modo de escrita de mensagens instantâneas.
- Escreva a mensagem instantânea a enviar.
- Envie a mensagem instantânea.

8AL90894PTACed01 22 /53



#### Enviar uma mensagem instantânea utilizando o número de telefone

- Aceder ao portal de mensagens
- Enviar MI
- Introduza o número de telefone do seu contacto
- Aceda ao modo de escrita de mensagens instantâneas.
- Escreva a mensagem instantânea a enviar.
- Envie a mensagem instantânea.

#### Estado das mensagens instantâneas

Quando a mensagem instantânea for enviada, a mensagem é guardada no separador "Enviadas" da função de mensagem instantânea no portal de mensagens. O estado da mensagem é o seguinte:

| =         | A mensagem instantânea foi enviada mas ainda não foi entregue |
|-----------|---|
| $\bowtie$ | A mensagem instantânea foi entregue                           |
| 愈         | A mensagem instantânea foi lida                               |

#### 2.17 Atender com uma mensagem instantânea

Pode enviar mensagens instantâneas aos seus contactos quando receber uma mensagem instantânea ou uma mensagem de voz, ou pode enviar mensagens instantâneas quando consultar o registo de chamadas.

#### Responder a uma mensagem instantânea

- Aceder ao portal de mensagens
- Seleccione a função de mensagens instantâneas premindo a tecla virtual correspondente
- Utilizando as teclas de navegação para a esquerda e para a direita, aceda a um dos separadores seguintes: mensagens novas, mensagens recebidas, mensagens enviadas ou todas as mensagens.
- Utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo, coloque o cursor na mensagem instantânea à qual pretende responder.
- Seleccione a mensagem instantânea.
- Responda à mensagem instantânea premindo a tecla virtual respectiva.
- Escreva a mensagem instantânea a enviar.
- Envie a mensagem instantânea.

8AL90894PTACed01 23 /53

#### Responder a uma mensagem de voz

- Aceder ao portal de mensagens
- Seleccione a função de mensagem de voz premindo a tecla virtual respectiva.
- Utilizando as teclas de navegação para a esquerda e para a direita, aceda a um dos separadores seguintes: mensagens de voz novas ou todas.
- Utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo, coloque o cursor na mensagem de voz à qual pretende responder com uma mensagem instantânea.
- Quando os dados da mensagem de voz forem apresentados no ecrã, prima a tecla virtual associada à mensagem instantânea.
- Escreva a mensagem instantânea a enviar.
- Envie a mensagem instantânea.

#### Responder a partir do registo de chamadas

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual associada à função de registo de chamadas.
- Utilizando as teclas de navegação para a esquerda e para a direita, aceda a um dos separadores seguintes: chamadas perdidas ou todas.
- Utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo, coloque o cursor no registo de chamadas que pretende consultar.
- Seleccione o registo de chamadas.
- Quando os dados do registo de chamadas forem apresentados no ecrã, prima a tecla virtual associada à função de mensagem instantânea.
- Escreva a mensagem instantânea a enviar.
- Envie a mensagem instantânea.

#### 2.18 Consultar as mensagens instantâneas

Será notificado relativamente à existência de um novo evento quando a tecla de mensagens piscar.

- Aceder ao portal de mensagens
- Seleccione a função de mensagens instantâneas premindo a tecla virtual correspondente
- Utilizando as teclas de navegação para a esquerda e para a direita, aceda a um dos separadores seguintes: mensagens novas, mensagens recebidas, mensagens enviadas ou todas as mensagens.
- Utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo, coloque o cursor na mensagem instantânea que pretende ler.
- Seleccione a mensagem instantânea.
- Quando a mensagem instantânea for lida, pode:
  - Responda à mensagem instantânea premindo a tecla virtual respectiva.
  - Apagar a mensagem instantânea premindo a respectiva tecla.
  - Prima OK para ligar ao remetente da mensagem instantânea.

Quando ler uma mensagem, o estado da mensagem muda de por ler para lida nos dois lados (do lado do destinatário e do lado do remetente).

Pode utilizar a tecla do filtro para consultar as mensagens enviadas para ou por um contacto específico. Por exemplo, quando se encontrar numa mensagem enviada por um contacto, premir a tecla de filtro mostra apenas as mensagens enviadas por ou para esse contacto.

8AL90894PTACed01 24 /53

#### Verificar mensagens instantâneas novas

Quando uma mensagem instantânea nova for lida, é verificada automaticamente. Porém, pode aceitar todas as mensagens instantâneas novas sem as ler.

- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual respectiva.
   Todas as mensagens instantâneas novas são assinaladas

#### Eliminar mensagens instantâneas

Quando consultar mensagens instantâneas, pode optar por eliminar as mensagens guardadas nos seguintes separadores: novas, enviadas, recebidas ou todas as mensagens.

- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual respectiva.
- Confirme a eliminação

8AL90894PTACed01 25 /53

# 3 Durante uma conversação

#### 3.1 Fazer uma segunda chamada durante uma conversa

Durante uma conversa

Utilize uma das opções seguintes:

- Marque diretamente o número da sua chamada.
- Nome do segundo correspondente.
- 2. Chamada > Número do segundo interlocutor
- (premir prolongadamente) ou (Página Menu / Chams. efect. / Seleccionar o nº entre os 10 últimos emitidos
- Pagina pessoal / Tecla de chamada programada
- O primeiro correspondente é colocado em espera

#### Cancelar a sua segunda chamada

Utilize uma das opções seguintes:

- Desligar o telefone
- Tecla Desligar (Quando em modo mãos livres)

#### Aceder à chamada em espera:

Utilize uma das opções seguintes:

- Tecla associada ao ícone "chamada em espera"
- Mãos livres para atender a chamada
- Atender
- Tecla iniciar chamada

Encontra-se novamente em conversa com o primeiro interlocutor

Em caso de falsa manobra, coloque o auscultador no descanso: O seu telefone toca e recupera o primeiro correspondente.

8AL90894PTACed01 26 /53

#### 3.2 Atender uma segunda chamada durante uma conversa

- Durante uma conversa, outra pessoa tenta ligar-lhe. O nome ou o número do chamador é apresentado durante alguns segundos
- Utilize um dos métodos seguintes para atender a chamada apresentada
  - Tecla de chamada cujo ícone se encontra em estado intermitente



- Atender
- O primeiro correspondente é colocado em espera

#### Cancelar a sua segunda chamada

Utilize uma das opções seguintes:

- Desligar o telefone
- Tecla Desligar (Quando em modo mãos livres)

#### Aceder à chamada em espera:

Utilize uma das opções seguintes:

- Tecla associada ao ícone "chamada em espera"
- Mãos livres para atender a chamada
- Atender
- Tecla iniciar chamada

Encontra-se novamente em conversa com o primeiro interlocutor

Em caso de falsa manobra, coloque o auscultador no descanso: O seu telefone toca e recupera o primeiro correspondente.

#### 3.3 Passar de um correspondente para outro (consulta alternada)

Etab Durante uma comunicação, um segundo correspondente encontra-se em espera. Para o retomar:

• Selecionar o contacto em espera )) A sua primeira chamada é colocada em espera

#### 3.4 Transferir uma chamada

#### Para transferir a sua chamada para outro número:

- Durante uma conversa
- Chamar um segundo correspondente >>> O primeiro correspondente é colocado em espera
- Pode transferir a chamada imediatamente ou aguardar que o seu contacto atenda antes de transferir a chamada
- **Transf**

A transferência entre dois correspondentes externos geralmente não está autorizada (dependente do país e da programação do sistema).

8AL90894PTACed01 27 /53

#### 3.5 Transferir uma chamada para o correio de voz

Durante a chamada, transfira o seu correspondente para a caixa de correio de voz de outro correspondente

- Transf.VMU
- Número do segundo interlocutor

# 3.6 Comunicação simultânea com 2 correspondentes internos e/ou externos (conferência)

- Encontra-se em comunicação com um correspondente, um segundo está em espera
- ¤Conferência >> Está em conferência

Anular a conferência e voltar ao seu primeiro correspondente (Se a conferência estiver activa)

×Conferência

Desligar de todos os correspondentes (Se a conferência estiver activa) Utilize uma das opções seguintes:

- Desligar
- Desligar o telefone

Se no fim da conferência, quiser deixar os seus dois correspondentes em comunicação:

- ×Conferência
- Transf

#### 3.7 Colocar uma chamada em espera (espera)

Durante uma conversa, pretende colocar a chamada em espera e aceder à mesma novamente mais tarde, no mesmo telefone.

- Durante uma conversa
- Espera >>> O seu correspondente é colocado em espera

Aceder à chamada em espera:

• Selecionar a chamada em espera

8AL90894PTACed01 28 /53

#### 3.8 Parqueamento de chamada externa

Pode colocar um correspondente externo em espera e recuperar a chamada noutro telefone da instalação:

- Durante uma conversa
- Reter cham.

#### Para voltar ao correspondente parqueado:

- Aceda à página "Menu"
- Captur > Recup

Se a comunicação colocada em parqueamento não for retomada após uma temporização (1mn 30 por defeito), a mesma é encaminhada para a operadora.

#### 3.9 Intrusão numa comunicação interna

O telefone do seu correspondente está ocupado. Se essa extensão não estiver "protegida contra intrusão", e se estiver autorizado, pode efectuar uma intrusão na conversação em curso:

- ¤Intrusão
- Mesma tecla para sair (×Intrusão)

#### Protecção contra intrusão:

- Premir uma tecla programada
- Marcar o número do correspondente

A protecção termina quando colocar o auscultador no descanso.

#### 3.10 Memorizar um número

Durante uma chamada, para gravar o número numa tecla de chamada:

Durante uma conversação

- Guardemrep
- Premir uma tecla de chamada da página Pess
- Introduzir o nome do seu interlocutor
- Validar

#### 3.11 Ajustar o volume de áudio

Durante uma chamada, para regular o nível sonoro da alta-voz ou do auscultador:

- Durante uma conversa
- Ajustar o volume de áudio

8AL90894PTACed01 29 /53

# 4 Conferência "Meet me"

A função "Meet me" permite efectuar uma conferência com um máximo de 6 pessoas: o "mestre" de conferências (que tem os direitos para iniciar a conferência) e os participantes (5, no máximo) que se juntam à conferência.

#### 4.1 Iniciar uma conferência "Meet me"

Para que os participantes se juntem à conferência, é necessário combinar previamente com eles uma hora para a conferência e informá-los do código de acesso.

Quando o sistema solicita a introdução de um código ou de uma palavra-passe, tem direito a 3 tentativas antes de o sistema recusar o pedido.

- Levante o auscultador
- Introduzir o código de activação da conferência "Meet me"
- Introduzir o seu número de telefone (internamente)
- Introduzir o seu código pessoal
- Introduzir o código de acesso à conferência

A conferência é estabelecida.

Código de activação: O código é definido pelo administrador durante a configuração do sistema. Número de activação da conferência "Meet me": este número é utilizado pelo mestre de conferências se pretender iniciar uma conferência a partir de um telefone externo. O número deve ser previamente definido pelo administrador do sistema.

Quando o mestre de conferências desliga, todas as comunicações são cortadas.

#### 4.2 Juntar-se a uma conferência "Meet me"

Depois de estabelecida pelo mestre de conferências, os participantes podem juntar-se à conferência "Meet me" (5 participantes, no máximo).

- Levante o auscultador
- Introduzir o código de adesão à conferência "Meet me"
- Introduzir o código de acesso à conferência

Está em conferência

Código de adesão O código é definido pelo administrador durante a configuração do sistema. Número de adesão à conferência "Meet me": este número permite que os participantes se juntem a uma conferência a partir de um telefone externo.

É emitido um bip sonoro quando um participante se junta à conferência. São emitidos 2 bips sonoros quando um participante sai da conferência.

Não pode entrar numa chamada em conferência se já tiver atingido o número máximo de participantes.

Se a conferência ainda não tiver sido configurada pelo administrador da conferência, o utilizador é colocado em espera até a conferência ser iniciada (5 minutos no máximo).

Se não conseguir entrar directamente na conferência, primeiro, tem de ligar para um utilizador internacional ou para uma operadora automática. Esta operação marca apenas o número de chamada para participar na conferência 'Meet-me' e depois transfere a sua chamada (10 segundos).

8AL90894PTACed01 30 /53

### 5 O Espírito de Empresa

#### 5.1 Sinalização sonora das chamadas supervisionadas

Para activar a supervisão sonora correspondente às chamadas destinadas a um outro telefone:

- Tecla programada "Sinalização sonora das chamadas supervisionadas"
- A mesma tecla para anular

#### 5.2 Responder à chamada geral (sinalização sobre campainha)

Na ausência da operadora, as chamadas externas que lhe são destinadas são, por exemplo, reencaminhadas para uma campainha de chamada geral. Para responder:

- Aceda à página "Menu"
- Captur > CapGen

#### 5.3 Filtragem patrão/secretária

A programação do sistema permite criar conjuntos de secretariado, constituidos por telefones "director/secretária", permitindo encaminhar as chamadas do director para uma ou várias secretárias.

#### A partir do telefone director ou secretária:

- Tecla programada "Dir Scr" ))As chamadas são filtradas pela pessoa indicada (secretária,...)
- A mesma tecla para anular

A activação da filtragem é indicada no visor do telefone director e pelo ícone associado à tecla programada "Dir Scr".

#### 5.4 Captura de uma chamada

Uma chamada encontra-se em sinalização noutro telefone. Se estiver autorizado, pode atender essa chamada a partir do seu telefone.

#### Se o telefone em sinalização pertencer ao seu grupo de captura:

Tecla programada "captura de chamada de grupo"

#### Se o telefone em sinalização não pertencer ao seu grupo de captura:

- Aceda à página "Menu"
- Captur > CapExt
- Introduza o número do telefone a tocar

Por programação do sistema, alguns telefones podem estar protegidos contra a intercepção.

8AL90894PTACed01 31 /53

# 5.5 O seu telefone sinaliza todas as chamadas externas destinadas ao posto de Operadora:

- Tecla programada "Apoio ao posto operadora"
- O seu telefone sinalizará ao mesmo tempo que o posto operadora
- A mesma tecla para anular

#### A cada chamada para o posto operadora:

Uma chamada para o posto de operadora é sinalizada no seu telefone

- Levante o auscultador
- . ©
- Tecla programada "Apoio ao posto operadora"

#### 5.6 Grupo de extensões

#### Chamada dos telefones de um grupo:

Determinados telefones podem constituir grupos de extensões cada grupo encontra-se acessível através da marcação do número telefónico associado ao grupo.

- Levante o auscultador
- N° do grupo ao qual telefonar

#### Sair temporariamente de um grupo de extensões: /Reintegrar o grupo:

- Tecla programada "sair do grupo"
- Introduzir o número do seu grupo

O facto de um telefone pertencer a um grupo não tem qualquer influência sobre a gestão das suas próprias chamadas directas. Continua a ser possível contactar um determinado telefone do grupo, através do seu próprio número.

#### 5.7 Chamar um correspondente interno no seu receptor portátil (beeper)

O telefone do seu correspondente não atende, mas ele possui um receptor portátil:

- Tecla programada "pesquisa de pessoa"
- Visualização da procura

0 seu correspondente pode responder à sua chamada a partir de qualquer telefone da empresa.

#### 5.8 Responder a uma chamada sinalizada no seu receptor portátil

Pode atender uma chamada utilizando qualquer telefone da empresa.

O seu receptor portátil sinaliza uma chamada

- Tecla programada "resposta à pesquisa de pessoa"
- Introduzir o número do seu grupo

8AL90894PTACed01 32 /53

#### 5.9 Intrusão sobre alto-falante de extensão livre

O seu correspondente interno não atende. Se estiver autorizado, pode forçar o atendimento através de modo remoto.

- O seu correspondente não atende
- Interfonia

A comunicação é estabelecida sobre o alto-falante do telefone do seu correspondente (se este possuir a função mãos livres)

#### 5.10 Enviar uma cópia de mensagem vocal

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual associada à função de mensagem de voz.
- Utilizando as teclas de navegação para a esquerda e para a direita, seleccione o separador que pretende consultar (novas ou todas as mensagens).
- Utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo, coloque o cursor na mensagem de voz que pretende enviar.
- Seleccione o mensagem que pretende enviar.
- Enviarcópia
- Introduza o número de destino
- ОК
- Enviarmensg

Ao enviar uma cópia da mensagem, também pode gravar um comentário a adicionar à mensagem

- Gravar
- Iniciar a gravação do comentário
- Fim
- ОК

#### 5.11 Enviar uma mensagem vocal a um destinatário / uma lista de difusão

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual associada à função de mensagem de voz.
- Prima a tecla virtual respectiva.
- Introduza o número do destinatário ou seleccione uma lista de destinatários.

ou

- Introduza o nome do destinatário utilizando o teclado alfanumérico.
- ОК
- Gravar
- Iniciar a gravação do comentário
- Fin
- Envie a mensagem.

8AL90894PTACed01 33 /53

#### 5.12 Difundir uma mensagem pelos alto-falantes de um grupo de extensões

Essa mensagem, sem resposta, é difundida pelos alto-falantes dos telefones do grupo de difusão:

- Fora do descanso
- N° do grupo de difusão » Fale, dispõe de 20 segundos
- ou Desligar

Só os telefones em repouso e equipados com alto-falantes difundirão a mensagem.

8AL90894PTACed01 34 /53

### 6 Manter-se contactável

#### 6.1 Escolha do tipo de chamadas a reenviar

Quando activar um reenvio, pode escolher o tipo de chamadas que deseja reenviar: externas, internas, todas...

- . 5
- TipRnv >> Seleccionar o tipo de chamada Ext/Int >> O visor indica o tipo de chamadas reenviadas
- Reenv >> Prefixo ROOM SATTUS:
- Reenv >> Reencaminhar chamadas externas
- Reenv >> Reencaminhar chamadas internas

#### 6.2 Desviar as chamadas para outro número (desvio imediato)

O número pode corresponder ao seu número de casa, ao seu telemóvel ou ao telefone do seu carro, à caixa de correio de voz ou a uma extensão interna (operadora, etc.).

- 5
- Imed»
- N° do telefone destinatário >> A aceitação do reenvio é visualizada
- \*

Também pode selecionar o número de destino do encaminhamento utilizando a função de remarcação ou o repertório individual.

Pode continuar a efectuar chamadas. Só pode ser chamado pelo telefone interno de destino.

#### 6.3 Reenviar as suas chamadas para o seu correio de voz

- . 5
- Imediato» VM >> A aceitação do reenvio é visualizada
- **.**

#### 6.4 Ao seu retorno, consultar o seu correio de voz

Será notificado relativamente à existência de um novo evento quando a tecla de mensagens piscar.

- Aceder ao portal de mensagens
- Prima a tecla virtual associada à função de mensagem de voz.
- Utilizando as teclas de navegação para a esquerda e para a direita, seleccione o separador mensagens novas.
- Utilizando as teclas de navegação para cima e para baixo, coloque o cursor na mensagem que pretende ouvir.
- Seleccione a mensagem que pretende ouvir.

Visualização do nome do emissor, da data, da hora e do N° de ordem da mensagem

- Audiç. >> Ouvir a mensagem
- Apagar >> Apagar a mensagem
- Chamada >>> Efectuar chamada de retorno para o remetente da mensagem
- Enviarcópia >> Copiar a mensagem
- Enviar MI >> Enviar uma mensagem instantânea

#### Verificar todas as mensagens de voz novas

Assim que começar a ouvir uma mensagem de voz, a mensagem é verificada automaticamente. No entanto, pode verificar as mensagens de voz sem as ouvir.

- Prima a tecla virtual respectiva.
- Prima a tecla virtual respectiva.
- Ок

#### 6.5 Activar/desactivar o assistente pessoal

- Aceda à página "Menu"
- Config > AssistPess.
- ON ou OFF >> Activar ou desativar o assistente
- ОК

#### 6.6 O assistente pessoal: um só número para contactá-lo

- Aceda à página "Menu"
- Config > AssistPess. > Menu
- Depois pode selecionar para onde encaminhar as chamadas:
  - N.Interno >> Introduzir o n° de um colega, o do seu assistente ou outro
  - N.Externo >> Introduzir um número externo
  - TlfPortátil >> Introduzir o n° do seu telefone móvel ou do seu DECT
  - Operador >> Activar / desactivar a transferência ao posto operadora
- ок

#### 6.7 Reenviar as chamadas para o seu receptor portátil de procura de pessoas

Os seus correspondentes poderão contactá-lo quando estiver em deslocação na empresa:

- 5
- Proc» >> A aceitação do reenvio é visualizada

8AL90894PTACed01 36 /53

# 6.8 Reenviar as suas chamadas a partir de outro telefone (Follow me)

Deseja que as suas chamadas sejam reeenviadas para o local onde se encontra: Deve activar a função no telefone de destino do reenvio.

- 5
- »Dist
- Marque o número da sua extensão >> A aceitação do reenvio é visualizada

Se tiver programado uma tecla para esta função, pode aceder diretamente à função

- Premir uma tecla programada
- Marque o número da sua extensão >> A aceitação do reenvio é visualizada

# 6.9 Reenviar as chamadas do grupo

Pode reenviar todas as chamadas destinadas ao seu grupo para um destinatário interno:

- Tecla programada "reencaminhamento das chamadas do grupo"
- Introduza o número de destino
- A aceitação do reenvio é visualizada

#### 6.10 Cancelar todos os desvios

- 5
- Anul.reenv.

Para cancelar todos os reencaminhamentos, também pode programar outro tipo de reencaminhamento.

# 6.11 Anular um determinado tipo de reenvio

• Tecla programada correspondente ao tipo de reenvio (grupo ou selectivo)

# 6.12 Reenviar as chamadas sempre que estiver em comunicação (reenvio sobre ocupação)

Assim, os seus interlocutores poderão telefonar para outro telefone quando já estiver em linha

- 5
- Ocup»
- Introduza o número de destino ) A aceitação do reenvio é visualizada

#### 6.13 Não incomodar

Pode activar esta facilidade inibindo o acesso a qualquer chamada.

- . 5
- Nãoincomod. >> A aceitação do reenvio é visualizada

A mensagem "Não incomodar" é visualizada no telefone das pessoas que tentam entrar em contacto consigo.

# 6.14 Programar uma mensagem de ausência destinada aos chamadores internos

Pode deixar no seu telefone uma mensagem escrita que será enviada para o visor do telefone dos correspondentes que o contactarem.

- . 5
- Resp.texto
- Selecionar o tipo de mensagem

#### Enviar mensagens predefinidas

- Msg.fixa
- Seleccionar a mensagem a enviar



Introduza o número do telefone a tocar Idioma

Nota: pode selecionar uma mensagem para enviar utilizando o respetivo número, selecionando a opção:  $N^{o}msg$ 

As 27 mensagens são as seguintes:

| 1  | RECHAMAR SFF               | 15  | REUNIÃO EM xx.xx.xx (*)                    |
|----|----------------------------|-----|--|
| 2  | RECHAMAR AMANHÃ            | 16  | REUNIÃO EM xx.xx.xx ÀS xx: xx (*)          |
| 3  | RECHAMAR ÀS xx: xx (*)     | 17  | AUSENTE DE MOMENTO                         |
| 4  | RECHAMAR N. xx xx xx (*)   | 18  | AUSENTE ATÉ O FIM DO DIA                   |
| 5  | Contactar a operadora      | 19  | VOLTAREI ÀS xx: xx (*)                     |
| 6  | LIGAR PARA A SECRETÁRIA    | 20  | AUSENTE, VOLTAREI xx.xx.xx ÀS xx: xx (*)   |
| 7  | RECHAMAREI ÀS xx: xx (*)   | 21  | DE FÉRIAS, VOLTAREI xx.xx.xx (*)           |
| 8  | LIGAR PARA PROCURA PESSOAS | 22  | EM REUNIÃO NO EXTERIOR                     |
| 9  | FAVOR RECOLHER FAX         | 23  | REUNIÃO EXTERNA, VOLTAREI xx.xx.xx (*)     |
| 10 | FAVOR RECOLHER E.MAIL      | 24  | EM REUNIÃO - EXT N. xxxx (*)               |
| 11 | FAVOR ANULAR O REENVIO     | 25  | EM REUNIÃO - NÃO INCOMODAR                 |
| 12 | VISITANTES EM ESPERA       | 26  | HORA DE ALMOÇO                             |
| 13 | ESTÃO À SUA ESPERA         | 27  | INDISPONÍVEL                               |
| 14 | REUNIÃO ÀS xx: xx (*)      | (*) | Mensagens a completar via teclado numérico |

8AL90894PTACed01 38 /53

#### A enviar uma mensagem nova

- Novamsg.
- Escreva a sua mensagem
- ОК

# 6.15 Visualizar as mensagens escritas recebidas durante a sua ausência

O sinal luminoso do seu telefone indica a presença de mensagens.

- Número de mensagens recebidas
- Lertexto >> Visualização da mensagem e do emissor no ecrã
- Ler+ >> Visualização do resto da mensagem, bem como da data e da hora de envio
- Ativar/Desativar modo "Auscultador forçado"
  - Utilizar o navegador esquerda-direita para visualizar as mensagens anteriores e seguintes
  - Apagar >> Apagar a mensagem
  - Chamada >> Efectuar chamada de retorno para o remetente da mensagem
  - Enviartexto >> Enviar uma mensagem escrita a um chamador interno.
  - Guardemrep >> Gravar o número do emissor na agenda
  - Terminar a consulta

# 6.16 Notificação de mensagens

É recebida uma mensagem na sua caixa de correio de voz, mas não se encontra no seu gabinete. É possível configurar o seu telefone, de modo a ser notificado da recepção de uma mensagem noutro telefone

- Aceda à página "Menu"
- Config > Notificação
- Pressões sucessivas para activar/desactivar
- ON/OFF
- Escolha >> Pressões sucessivas para activar/desactivar
- ОК

#### Alterar o período de tempo

É possível alterar o período de tempo durante o qual a notificação se encontra activa

- Agenda
- Alterar os horários
- ОК

8AL90894PTACed01 39 /53

# 7 Gestão dos custos

# 7.1 Imputar directamente o custo das chamadas a contas de clientes

Pode imputar directamente o custo das suas comunicações externas a números de contas associados aos clientes.

- Aceda à página "Menu"
- Config > Os meus serviç > Consulta > Serviços adicionais > Cód. conta comercial
- N° do código de imputação correspondente
- N° do seu correspondente

# 7.2 Visualizar o custo de uma comunicação externa efectuada por um utilizador no seu telefone

- Aceda à página "Menu"
- Config ) Os meus serviç ) Consulta ) Consulta e cham. retorno ) Informações de taxação

8AL90894PTACed01 40 /53

# 8 Programar o telefone

#### 8.1 Inicializar o seu correio de voz

- O sinal luminoso está intermitente
- $\boxtimes$
- Entrar a sua senha e em seguida gravar o seu nome de acordo com as instruções do guia vocal

O código pessoal é utilizado para aceder ao seu correio de voz e para bloquear o acesso ao exterior no seu telefone.

A sua palavra-passe tem 6 dígitos. Um código pessoal fraco com 6 dígitos idênticos (000000, 111111, etc.) ou uma sequência simples de 6 dígitos (012345, 123456, etc.) serão rejeitados pelo sistema. Após uma actualização do sistema, a palavra-passe deve continuar a ter apenas 4 dígitos. Por questões de segurança, é recomendável utilizar uma palavra-passe com 6 dígitos. Contacte o seu instalador para obter mais informações.

# 8.2 Personalizar a sua mensagem de pré-anúncio

Pode substituir a mensagem de pré-anúncio por defeito por um anúncio pessoal

- Aceda à página "Menu"
- Config > CaixCorr
- Pode ouvir a saudação, personalizar a saudação e definir a saudação predefinida (Ouvir, Gravarnome, Predefinição)
- Pode substituir a mensagem de pré-anúncio por defeito por um anúncio pessoal (Mensgperson)
- Pode pausar, continuar ou parar a gravação em qualquer momento

# 8.3 Alterar o seu código pessoal

- Aceda à página "Menu"
- Config > Opções > Código
- Código antigo (6 dígitos)
- Novo código (6 dígitos)



Enquanto o seu correio de voz não for inicializado, o código pessoal é 1515.

A sua palavra-passe tem 6 dígitos. Um código pessoal fraco com 6 dígitos idênticos (000000, 111111, etc.) ou uma sequência simples de 6 dígitos (012345, 123456, etc.) serão rejeitados pelo sistema. Após uma actualização do sistema, a palavra-passe deve continuar a ter apenas 4 dígitos. Por questões de segurança, é recomendável utilizar uma palavra-passe com 6 dígitos. Contacte o seu instalador para obter mais informações.

8AL90894PTACed01 41 /53

# 8.4 Ajustar o toque

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone > Toque

#### Escolher o toque

• Toque Int. /Toque Ext.

Deverá seleccionar o toque das chamadas internas e externas

- Seleccionar o seu toque preferido (16 toques)
- ок
- Terminar

# Ajustar o volume da melodia de chamada

- Nível+
- Seleccione o volume que pretende: (10 níveis)
- ОК
- Terminar

#### Activar/desactivar o modo silencioso

- Silencioso
- ON/OFF >> ativar/desativar
- ОК
- Terminar

#### Activar/desactivar modo de reunião (toque progressivo)

- Progressivo
- ON/OFF >> ativar/desativar
- ок
- Terminar

#### Activar/desactivar modo de toque discreto

- Bips
- 3 Bips + Toque
- ON/OFF >> ativar/desativar
- ок
- Terminar

# Regular o volume do toque ao receber uma chamada

- O seu telefone toca
- Ajustar o volume da melodia de chamada

8AL90894PTACed01 42 /53

# 8.5 Ajustar o contraste do ecrã (8028/8029/8038/8039 Premium DeskPhone)

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone > Contraste
- Visor ou PrgTcl >> Aumentar ou diminuir o contraste do ecrã ou das teclas (da caixa de extensão) premindo sucessivamente as teclas correspondentes

# 8.6 Seleccionar a página inicial

Esta funcionalidade permite seleccionar a página visualizada, por predefinição, no telefone.

- Config > Opções > Homepage
- Selecionar a página predefinida
- ок
- **%**

# 8.7 Seleccionar o idioma

- Aceda à página "Menu"
- Config > Opções > Idioma
- Seleccione o idioma pretendido
- \*

# 8.8 Programar as teclas de chamada directa (Pagina pessoal)

Pode programar teclas da página perso.

- Aceda à página "Pess" através do browser
- Se a tecla ainda não tiver sido programada:
  - Selecionar a tecla a programar
  - Introduza o nome e o número que pretende associar à tecla
  - **%**
- Se a tecla já estiver programada:
  - (i)
  - Selecionar a tecla a programar
  - Introduza o nome e o número que pretende associar à tecla
  - \*

# 8.9 Eliminar teclas de chamada direta (Pagina pessoal)

- Aceda à página "Pess" através do browser
- Selecionar a tecla que pretende eliminar
- Apagar
- }

# 8.10 Programar as teclas de chamada directa (Teclas F1 e F2)

- Premir uma tecla programável (F1 ou F2)
- Se a tecla ainda não tiver sido programada:
- Selecionar a tecla a programar
  - Introduza o nome e o número que pretende associar à tecla
  - \*
- Se a tecla já estiver programada:
  - (i)
  - Selecionar a tecla a programar
  - Introduza o nome e o número que pretende associar à tecla
- **%**

# 8.11 Eliminar teclas de chamada direta (Teclas F1 e F2)

- (i)
- Selecionar a tecla que pretende eliminar
- Apagar
- \*

# 8.12 Programar as teclas de chamada directa (8028/8029 Premium DeskPhone)

Os telefones possuem quatro teclas programáveis com Leds e rótulos de papel.

O comportamento da Led pode variar, dependendo da configuração do sistema. Para mais informações, contacte o instalador ou administrador.

- Se a tecla ainda não tiver sido programada:
  - Selecionar a tecla a programar
  - o Introduza o nome e o número que pretende associar à tecla
- Confirme o nome e o número.
- Se a tecla já estiver programada:

  - o Selecionar a tecla a programar
  - o Introduza o nome e o número que pretende associar à tecla
  - Confirme o nome e o número.

# 8.13 Eliminar teclas de chamada direta (8028/8029 Premium DeskPhone)

- (i)
- Selecionar a tecla que pretende eliminar
- Apagar
- ОК

# 8.14 Programar hora de encontro (serviço de horas)

Pode acertar a hora de um lembrete temporário (um em 24 horas) ou um lembrete permanente (todos os dias à mesma hora)

- Aceda à página "Menu"
- Compromisso
- Introduzir a hora do compromisso
- Temporário / Permanente >> Selecionar o tipo de compromisso (temporário ou permanente)
- ок

O ícone "Compromisso programado" é visualizado na página inicial.

# À hora programada o seu telefone sinaliza

• ОК

Se o seu telefone estiver reenviado para outro, a rechamada não é reenviada.

#### Para anular o serviço de horas:

- Aceda à página "Menu"
- SvHora
- Temporário / Permanente >> Selecionar o tipo de compromisso (temporário ou permanente)
- Apagar
- \*

O ícone "Compromisso programado" desaparece da página inicial.

#### 8.15 Visualizar o número do seu telefone

O número do seu telefone aparece na página "Info".

# 8.16 Bloquear/Desbloquear o seu telefone

🗓 Este ícone indica que o telefone está bloqueado.

- Aceda à página "Menu"
- Bloa
- Introduza a palavra-passe )) O seu telefone está bloqueado/desbloqueado

8AL90894PTACed01 45 /53

# 8.17 Configurar o conector de áudio do seu telefone

Por defeito, a entrada de áudio do seu telefone pode ser utilizada para ligar um auricular, um kit mãos-livres ou uma coluna. Também é possível instalar um auricular de banda larga para uma qualidade de som optimizada.

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone > Jack
- Auriculares / Mãoslivres / Altifalante >> Selecionar o tipo de dispositivo ligado à tomada
- \*

# 8.18 Ativar/Desativar modo "Auscultador forçado"

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone >Auric.Forç.
- ON/OFF >>ativar/desativar auscultador forçado

# 8.19 Instalação de um auscultador Bluetooth® Wireless Technology (associação)

Esta funcionalidade está disponível apenas com telefone equipado com Bluetooth® (8068 Bluetooth® Premium DeskPhone). Caso contrário, o menu correspondente não é apresentado ou está inativo.

Antes de poder utilizar um auricular Bluetooth®, este tem de ser associado ao telefone.

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone > BlueTooth > Adicdispos.
- Com o auscultador desligado, premir em simultâneo as 2 teclas do auscultador Bluetooth® (pressão prolongada)
- )) É emitido um sinal sonoro composto por 3 notas e o indicador luminoso alterna entre o verde e o cor de laranja
- » A procurar equipamentos Bluetooth®. Aguarde até que o endereço e o tipo de equipamento sejam apresentados
  - Selecione o equipamento necessário
  - Adição >>> O sinal de aviso de 3 notas indica que o equipamento se encontra corretamente instalado (a LED pisca verde ou laranja dependendo do nível de carga da bateria)

#### Mensagens de erro

| O telefone Bluetooth® emite uma sequência<br>de 4 avisos sonoros   | <b>&gt;&gt;</b> | O equipamento é de uma geração mais<br>antiga do que o telefone Bluetooth®      |
|--|-----------------|---|
| O telefone apresenta uma mensagem de erro que indica que o equipamento e o telefone Bluetooth® são incompatíveis | <b>&gt;&gt;</b> | O seu telefone Bluetooth® é de uma<br>geração mais antiga do que o seu telefone |

8AL90894PTACed01 46 /53

# 8.20 Utilização de auscultador Bluetooth®

O telemóvel sem fios equipado com Bluetooth® está disponível apenas com o 8068 Premium DeskPhone equipado com Bluetooth®.

O combinado sem fios Bluetooth® permite ao utilizador responder e conversar com toda a liberdade num raio de 10 metros à volta do telefone.

O auscultador possui um LED e dois botões.

#### Indicador luminoso

- Verde intermitente: funcionamento normal.
- Verde fixo: auscultador a carregar.
- Laranja intermitente: bateria fraca ou auscultador fora da zona de cobertura.
- Laranja fixo: funcionamento incorrecto.

#### Teclas Atender/Desligar e Volume/Sigilo

- Uesligar/Remarcar: carregar nesta tecla para atender ou terminar uma chamada.
- Volume/Sigilo:
  - Sucessivas pressões ligeiras para alterar o volume do auscultador (3 níveis)
  - o Pressão prolongada para que o seu interlocutor deixe de o ouvir

Se o auscultador Bluetooth® estiver na base, não é necessário premir a tecla Ligado/Desligado para atender ou terminar a chamada. Basta levantar ou pousar o auscultador Bluetooth®

# 8.21 Instalação de um auricular Bluetooth® Wireless Technology (associação)

Esta funcionalidade está disponível apenas com telefone equipado com Bluetooth® (8068 Bluetooth® Premium DeskPhone). Caso contrário, o menu correspondente não é apresentado ou está inativo.

Pode ser fornecido um auricular Bluetooth multi-ponto pela ALE International.

Este auricular pode ser emparelhado com o seu telemóvel e com outros dispositivos de comunicação em simultâneo. Por exemplo, pode utilizar o auricular emparelhado com o seu telemóvel e, quando entrar no escritório, o auricular emparelha automaticamente também com o seu telefone do escritório.

Depois pode atender uma chamada utilizando o seu auricular Bluetooth ou o Equipamento Bluetooth do telefone do escritório.

Antes de poder utilizar um auricular Bluetooth®, este tem de ser associado ao telefone. Para efectuar esta associação, o auricular tem de estar em modo descoberto\*.

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone > BlueTooth > Adicdispos.
- » A procurar equipamentos Bluetooth®. Aguarde até que o endereço e o tipo de equipamento sejam apresentados
  - Selecione o equipamento necessário
  - Adição
  - Valide a sua escolha
  - Introduzir o código PIN do auricular \*
- Whensagem de aceitação e visualização do ícone "auricular" no ecrã do telefone \*Consultar as instruções de utilização do auricular.

8AL90894PTACed01 47 /53

# 8.22 Utilização de um auricular Bluetooth® Wireless Technology

Consultar as instruções de utilização do auricular.

# 8.23 Remoção de um acessório (auricular, auscultador...) Bluetooth® Wireless Technology

Esta funcionalidade está disponível apenas com telefone equipado com Bluetooth® (8068 Bluetooth® Premium DeskPhone). Caso contrário, o menu correspondente não é apresentado ou está inativo.

- Aceda à página "Menu"
- Config > Telefone > BlueTooth > OsMeusDispos
- >> Visualização dos vários equipamentos associados
  - Seleccionar o equipamento a remover
  - Remover disp.
  - Valide a sua escolha
- )) Mensagem de aceitação da remoção do equipamento

#### 8.24 Contactar o seu administrador

Se necessário, poderá ter que contactar o seu administrador.

Antes de contactar o seu administrador, certifique-se de que possui informações como o número de série do telefone e a versão de software disponível.

#### Número de série

O número de série do telefone encontra-se localizado sob a base do telefone.

#### Versão de software

A versão de software pode ser visualizada no telefone neste caminho:

- Sistem > VersSW
- Pode ser fornecido um auricular Bluetooth multi-ponto pela ALE International.

8AL90894PTACed01 48 /53

# 9 ACD: Telefone do agente / Telefone do supervisor

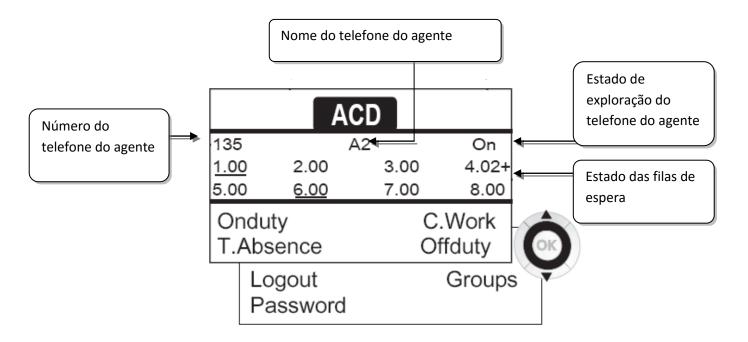
# 9.1 Telefone do agente

Uma solução de um centro de chamadas permite uma distribuição optimizada das chamadas para os agentes em função da sua disponibilidade e das suas competências.

# 9.2 Abrir uma sessão de agente (início de sessão) - Telefone do agente

- Seleccionar a aplicação ACD
- Iníc.sessão
- Seleccionar o agente e validar
- ОК
- Conforme as instruções que aparecem no ecrã, introduza a sua palavra-passe ou valide
- >> Visualização do ecrã inicial da aplicação ACD.

# 9.3 Ecrã inicial da aplicação ACD - Telefone do agente



4.02+ significa: grupo número 4.2 chamadas em espera o sinal "+" indica que a capacidade da fila de espera foi atingida (8039/8038/8068).

8AL90894PTACed01 49 /53

# 9.4 Os quatro estados de exploração do telefone do agente

A disponibilidade de um agente está ligada ao seu estado de exploração (são 4), que ele pode modificar a qualquer momento. Estes estados são:

- Emserviço >> Em funcionamento, o agente está preparado para receber chamadas.
- Foraserviço >> Fora serviço, o agente saiu da aplicação ACD
- *Trab.compl.* )) Em trabalho complementar, o agente não recebe mais chamadas enquanto efectua uma tarefa relacionada com uma chamada
- Ausênc.temp >> Ausência temporária, o agente está em pausa e não recebe chamadas

O agente pode alterar directamente o estado de funcionamento, introduzindo códigos (em todos os telefones), premindo as teclas de função do telefone (8028 Premium DeskPhone, 8029 Premium DeskPhone, 8038 Premium DeskPhone, 8039 Premium DeskPhone e 8068 Premium DeskPhone), ou utilizando o software de agente Agent Assistant no PC (quando disponível).

# 9.5 Alterar o estado de exploração do telefone - Telefone do agente

## Alteração por códigos (todos os telefones)

Os códigos de alteração do estado de exploração são definidos durante a configuração do sistema consulte o administrador do sistema para saber quais são estes códigos.

Introduzir o código de exploração a activar

Alterar através das teclas de função (8028 Premium DeskPhone, 8029 Premium DeskPhone, 8038 Premium DeskPhone, 8039 Premium DeskPhone e 8068 Premium DeskPhone)

 Carregar na tecla de função do estado a activar. As informações relativas ao estado seleccionado são visualizadas no ecrã. Se aparecer uma mensagem de recusa, contacte o administrador do sistema.

# 9.6 Alterar o seu código pessoal - Telefone do agente

- Senha
- Novo código (6 dígitos)

# 9.7 Integrar um outro grupo/sair de um grupo - Telefone do agente

- Grupos
- Carregar na tecla do grupo (1 a 8) a integrar (caixa vazia) e/ou carregar na tecla do grupo do qual pretende sair (caixa cheia)

# 9.8 Fechar a sessão de agente (fim de sessão) - Telefone do agente

Term.sessão

8AL90894PTACed01 50 /53

# 9.9 Telefone do supervisor

 O supervisor pode consultar as mensagens deixadas nas caixas de correio de voz dos grupos de call centre (máximo de 8 grupos) utilizando as teclas de função num 8028 Premium DeskPhone, 8029 Premium DeskPhone, 8038 Premium DeskPhone, 8039 Premium DeskPhone ou 8068 Premium DeskPhone.

Um supervisor pode também exercer a função de agente a partir do mesmo telefone

# 9.10 Supervisionar as caixas de correio de voz dos grupos - Telefone do supervisor

#### Consultar as mensagens:

Quando se deixa uma mensagem na caixa de correio de voz de um grupo, o indicador de existência de uma mensagem de voz associado à tecla de supervisão fica intermitente.

- Carregar na tecla de supervisão
- Siga as instruções do guia de voz

Quando uma caixa de correio de voz é consultada por um supervisor, não é possível aos outros supervisores aceder à mesma

# Teclas de supervisão das caixas de correio de voz dos grupos e posicionamento nos telefones:

 Aceder à página Perso para apresentar o posicionamento das teclas de supervisão nos telefones.

8AL90894PTACed01 51/53

# 10 Garantia a cláusulas

# 10.1 Instruções de Segurança

- As alterações ou modificações do equipamento não expressamente aprovadas pela parte responsável pela conformidade podem anular o direito do utilizador a operar o equipamento.
- Os ímanes podem afectar o funcionamento de pacemakers e desfribilhadores cardíacos colocados. Mantenha uma distância de seguranca entre o seu pacemaker ou desfibrilhador implantado e o telefone equipado com peças magnéticas - 4 centímetros (1,5 polegas), no mínimo
- Para limitar os riscos de interferência, as pessoas portadoras de pacemakers devem manter o seu telefone sem fios afastado do seu equipamento (a uma distância mínima de 15 cm)
- Recomendamos que observe os procedimentos de aceitação standard antes de utilizar este equipamento em áreas críticas para a segurança humana (hospitais...).
- O telefone inclui peças magnéticas que podem atrair objectos métálicos afiados. Para evitar danos pessoais, antes de cada utilização certifique-se de que não existem objectos metálicos afiados presos ao auricular e ao microfone.
- Existe perigo de explosão caso a bateria seja substituída incorrectamente utilize apenas a bateria com a referência 3GV28041AB (1,2V 1500 mAh) (Apenas Telefone Bluetooth®).
- Carregamento da bateria (Apenas Telefone Bluetooth®): Carregar a bateria durante cerca de 16 horas antes da primeira utilização
- Evite utilizar telefones (excepto telefones sem fios) durante trovoadas. Existe o risco remoto de choques provocados pelas descargas eléctricas
- Não utilize o equipamento em ambientes sujeitos a risco de explosão Não ligue este telefone a uma linha RDIS (Rede Digital com Integração de Serviços) nem a uma ligação PSTN (Rede Pública de Telefonia Comutada), caso contrário pode danificar o telefone
- Nunca deixe o telefone entrar em contacto com a água
- Para limpar o seu telefone, utilize um pano macio seco. Nunca utilize solventes (tricloroetileno, acetona, etc.), que podem danificar as peças de plástico do seu telefone. Não utilize aerosóis de limpeza.
- Este produto tem como objectivo estabelecer a ligação ao PABX através da LAN (10/100/1000 BT) é fornecido, seja através da porta Ethernet (LAN) (Mínimo Classe 3 de acordo com a IEEE802.3af), ou através de entrada CC utilizando uma Unidade de Alimentação ligada por cabo ou Directamente por Plug-in Certificada e aprovada como "LPS" (Limited Power Source - Fonte de Alimentação Limitada) face a CSA/UL/IEC 60950-1 e classificada como 48V cc, mínimo de 0,27A
- Se estabelecer a ligação a um POE, não utilize uma fonte de alimentação extérna.
- Os dispositivos PoE (Power over Ethernet) que fornecem ou recebem energia e os seus respetivos cabos devem estar localizados totalmente no interior.
- A tomada RJ-45 não é utilizada para ligação da linha telefónica
- O 8068 Premium DeskPhone também oferece um Interface de Rádio Bluetooth® para o telefone Bluetooth® ou para outros equipamentos Bluetooth® - intervalo de frequência de 2402-2480 MHz, Potência Radial de 1mW.

8AL90894PTACed01 52 /53

# 10.2 Disposições Regulamentares

# Marcas ( E

Este equipamento é compatível com os requisitos essenciais da Directiva Radio Equipment Directive (RED) 2014/53/EU e com a Directiva 2011/65/UE (ROHS).

Poderá aceder à Declaração de Conformidade em:

ALE International 32, Avenue Kleber 92700 Colombes ebg\_global\_supportcenter@al-enterprise.com

#### EUA e Canadá

Este dispositivo está em conformidade com a Parte 15 das normas da FCC e com a norma RSS-210 do Industry Canada. A operação está sujeita às duas condições seguintes: (1) este dispositivo não pode causar interferências prejudiciais, e (2) este dispositivo deve aceitar quaisquer interferências recebida, incluindo interferências que possam causar efeitos não desejados.

#### Exposição a Sinais de Radiofrequência.

Este equipamento cumpre os limites de exposição à radiação definidos pela FCC/IC e pelo Conselho Europeu. Este equipamento possui níveis de energia de RF muito baixos e tem como objectivo cumprir sem testes adicionais a taxa de absorpção específica (SAR).

#### Instruções de Utilizador

Utilize o telefone apenas em temperaturas entre -5° C e +45° C (23° F e 113° F). Este produto destina-se a utilização apenas no interior. Este equipamento é compatível com aparelhos auditivos (HAC).

## Protecção contra choques acústicos

O nível máximo de pressão sonora cumpre as normas europeias, norte-americanas e australianas.

Directiva 2003/10/CE indicando os riscos associados ao ruído no local de trabalho Também está disponível um auricular com fios que pode substituir o auricular Bluetooth®.

#### Privacidade

A privacidade das comunicações poderá não ser assegurada quando utilizar o telefone Bluetooth® ou qualquer outro dispositivo Bluetooth® adicional.

#### Eliminação



O equipamento deve ser entregue num ponto de recolha para eliminação de equipamento electrónico. As baterias com problemas devem ser entregues num ponto de recolha para eliminação juntamente com resíduos químicos.

#### Documentação relacionada

Estas instruções de segurança e regulamentares e a documentação de utilizador estão disponíveis noutros idiomas, no website seguinte:

http://www.al-enterprise.com?product=All&page=Directory.

As etiquetas e os ícones apresentados neste documento não são vinculativos, em termos contratuais, podendo ser alterados sem aviso prévio.

As informações apresentadas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. A ALE International não assume qualquer responsabilidade por imprecisões aqui contidas. Copyright© ALE International 2016.

8AL90894PTACed01 53 /53

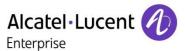
Deskphone equipado com Bluetooth.

Fora do descanso/No descanso

auscultador (3 níveis)

Volume/Sigilo:

# Alcatel-Lucent 8068/8038/8028/8039/8029 Premium DeskPhone





| Teclas de função   |             |
|--|-------------|
| Silenciar e intercomunicador.  |             |
| Volume do mãos-livres, do telefone ou do auricular. Ajustar o contraste  |             |
| Serviços de áudio (mãos-livres, auricular ou auscultadores).   | d           |
| <ul> <li>Teclas programáveis (teclas F1 e F2): O indicador acende-se quando a função associada à tecla é activada. É possível associar um serviço ou uma chamada direta a estas teclas.</li> <li>As teclas de função pré-programadas são desactivadas no modo de 'segurança'.</li> <li>As teclas F1 e F2 são chaves de linha.</li> </ul> | F           |
| Tecla de remarcação: para aceder à função "Remarcar".  |             |
| Tecla Informação: Para obter informações sobre as funções da página "Menu" e para programar as teclas da página "Pess".  | (1)         |
| Tecla Caixa de correio para aceder aos diferentes serviços da caixa de correio.<br>Este tecla é iluminada quando receber uma mensagem de voicemail, uma<br>mensagem de texto ou um pedido de chamada de retorno.   | $\boxtimes$ |
| Tecla mãos-livres Para efectuar uma chamada ou atender sem levantar o microtelefone.   |             |
| Tecla END Para terminar uma chamada.   | *           |
| Auricular sem fios Bluetooth® (8068 Premium DeskPhone)   |             |
| O telemóvel sem fios equipado com Bluetooth está disponível apenas com o 806   | 3 Premium   |

• Sucessivas pressões ligeiras para alterar o volume do

• Pressão prolongada para que o seu interlocutor deixe

#### Home page



Inclui diversas linhas e páginas com informações sobre as chamadas as funções às quais pode aceder premindo as teclas associadas às descrições no ecrã (10 teclas nos telefones 8068/38/39 e seis teclas nos telefones 8028/29).

- Página Menu: Contém o conjunto de funções e aplicações a que pode aceder através das teclas associadas às etiquetas.
- Página pess: Contém teclas de linha, assim como teclas de marcação rápida para programar.
- Página info: Contém informações sobre o telefone e o estado de funções: nome, número de telefone, número de mensagens, estado do reencaminhamento, alarme, ....
- Ícone de reencaminhamento: Se carregar na tecla associada a este ícone, pode programar ou modificar a função de reencaminhamento.

#### **Browser**



- Tecla OK: Permite validar as diferentes escolhas e opções propostas que estão a ser programadas ou configuradas
- Browser para a esquerda para a direita: Utiliza-se para mudar de página e mostra informações relativamente às chamadas atuais (chamada a decorrer, chamadas em espera, chamada recebida).
- Browser Para cima-para baixo: Permite a deslocação pelo conteúdo de uma página



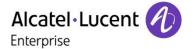
- Utilize esta tecla para voltar ao passo anterior
- Utilize este tecla para voltar à página inicial (premir continuamente)

#### Ícones de estado / Ícones de comunicação

| Auricular ligado   | (3) | Ícone chamada recebida   |
|--------------------|-----|--------------------------|
| Telefone bloqueado | (C) | Ícone chamada a decorrer |
| Alarme programado  |     | Ícone reter chamada      |

|                       | Alarme programado  |    |  | Ícone reter chamada |
|-----------------------|--|----|--|---------------------|
| Teclado               | alfabético   |    | Módulo aces  | ssório              |
|                       | las de deslocação do cursor<br>querda, direita, para cima e<br>a baixo). |    | O telefone de secretária 8028/8029 Premium possui 4 teclas programáveis com LEDs e etiquetas de papel. As capacidades do telefone podem ser ampliadas com Premium Add-on 10- and40-key modules ou Premium Smart display 14-key module. |                     |
| Maiúscul<br>maiúscul  | as: escrever texto em as.  | P  | 1  |                     |
|                       | : aceder aos carateres<br>s púrpura.                                     | 4  |  |                     |
| Tecla Ent<br>editado. | ter: validar texto   | 22 |  |                     |
|                       | ckspace: eliminar um<br>numa caixa de edição.                            |    |  |                     |

São descritas todas as funções relativas aos sistemas OmniPCX Office e OmniPCX Enterprise. Se determinada função operar de forma diferente em cada um dos sistemas, é descrita duas vezes. . A descrição apresentada no telefone depende do tipo de telefone. Este guia proporciona as descrições aplicáveis aos telefones 8068/38/39 e as descrições do telefone 8028/29 em parênteses (quando diferentes).



#### Chamar

• Marque o número diretamente ou marque o número depois de premir uma tecla de linha (um telefone de teclas fora do descanso ou telefone Bluetooth, tecla mãos-livres)

#### Chamar por nome (Lista telefonica da empresa)

- RCE Introduza as primeiras letras do nome do contacto e siga as instruções apresentadas no ecrã.
- OTCT Introduza o nome, sobrenome/nome próprio do contacto ou as suas iniciais e siga as instruções apresentadas no ecrã.

#### Atender uma chamada

• Retire o telefone do descanso, utilize um telefone de teclas fora do descanso (ou telefone Bluetooth), utilize a tecla

| mãos-livres ou prima a tecla junto ao ícone da cha<br>recebida   | ımada    |
|--|----------|
| Ignorar chamada / Desligar a chamada   | }        |
| <ul> <li>Último n° marcado (bis)</li> <li>Prima continuamente para aceder à lista dos<br/>últimos 10 números marcados</li> <li>Prima brevemente para ligar ao último<br/>número marcado</li> </ul> |          |
| Efectuar um pedido de chamada de retorno quando o telefone está ocupado  • Chamada de retorno  |          |
| Colocar uma chamada em espera (espera) • Espera  | 0        |
| Enviar sinais DTMF  • DTMF (RCE), Enviar DTMF (OTCT)  • Enviar números   |          |
| Silenc.  | P        |
| <ul> <li>Interfonia</li> <li>O telefone atende automaticamente a chamada.</li> <li>Antes de tomar a linha, irá ouvir uma série de sinais sonoros específicos.</li> </ul>                           | F        |
| Fazer uma segunda chamada durante uma conversa  • 2.Chamada  | 0        |
| Atender uma segunda chamada durante uma conversa   | <b>③</b> |

• Prima a tecla associada à chamada recebida

| Alternar entre chamadas (Chamada alternada)  • Prima a tecla associada à chamada em espera   |             |
|--|-------------|
| Para cancelar a sua segunda chamada e retomar a primeira: • Recupera automaticamente a primeira chamada  | *           |
| Transferir uma chamada  • Encontra-se numa conversa com um interlocutor  • Ligar a um segundo contacto  • Transferir a chamada   |             |
| Conferência  Ligar ao primeiro contacto  Ligar ao segundo contacto  Conferência (Conf)   |             |
| Telefonar através das teclas de chamada programadas  • Prima a tecla de chamada programada que pretende  | Pessoal     |
| <ul> <li>Modificar a tecla programada</li> <li>Premir a tecla programada a modificar</li> <li>Seguir as instruções apresentadas no ecrã</li> </ul>   | Pessoal     |
| Apagar uma tecla programada  • Config > PrgTcl (RCE)  • Config > Telefone > Prog teclas (OTCT)  • Selecionar a tecla a eliminar  • Seguir as instruções apresentadas no ecrã                 | Menu        |
| Personalizar a sua mensagem de pré-<br>anúncio  • Config  • CaixCorr  • Pode ouvir a saudação, personalizar a saudação<br>e definir a saudação predefinida                                   | Menu        |
| Consultar a caixa de correio de voz  | $\boxtimes$ |
| Desviar chamadas para a caixa de correio de voz  Prima a tecla associada ao ícone de reencaminhamento  Imediato»VM  Prima a tecla associada ao tipo de encaminhamento de chamadas necessária | 5           |
| Cancelar o reencaminhamento  Prima a tecla associada ao ícone de reencaminhamento  Anul.reenv.   | 5           |

| <ul> <li>Não incomodar</li> <li>Prima a tecla associada ao ícone de reencaminhamento</li> <li>Nãoincomod. (NIncom)</li> </ul>   | 5           |
|---|-------------|
| <ul> <li>Enviar mensagens de texto</li> <li>Mensagem</li> <li>Enviartexto</li> <li>Introduzir o número do destinatário</li> <li>Selecione o tipo de mensagem a enviar (Msg fixa, Nova Msg, etc.)</li> </ul> | $\boxtimes$ |
| Ler mensagens de texto  • Mensagem  • Lertexto  | $\boxtimes$ |
| MI (RCE)  | $\boxtimes$ |
| Consultar o registo de chamadas (RCE)   |             |
| Bloquear/desbloquear o telefone  • Bloq   | Menu        |
| Ajustar o volume de áudio   |             |
| Seleccione o idioma pretendido  • Config ) Opções ) Idioma (RCE)  • Definições ) Telefone ) Idioma (OTCT)   | Menu        |
| <ul> <li>Escolher o toque</li> <li>Config &gt; Telefone &gt; Toque</li> <li>Ajuste o toque utilizando os menus seguintes: Melodia, Silêncio, Bip, Volume, etc.</li> </ul>                                   | Menu        |
| Ajustar o contraste do ecrã  • Config ) Telefone: ) Contraste   | Menu        |
| Alterar a palavra-passe do telefone  • Config > Opções > Código (RCE)  • Definições > Telefone > Código (OTCT)  | Menu        |
| Página inicial  Config Doções Homepage (RCE)  Definições Telefone Homepage (OTCT)  Selecionar a página predefinida  | Menu        |